

Rybnik, dnia 24 czerwca 2024 r.

ZSP14.253.1.2024

Zapytanie ofertowe

„Dostawa i montaż zestawu do street workout w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 14 w Rybniku przy ul. Leopolda Staffa 42a w ramach projektu Budżetu Obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok «STREET WORKOUT PARK Dla każdego dużego i małego!!! Dalsza Rozbudowa przy Szkole ZSP14»”.

I. Zamawiający

Miasto Rybnik – Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 w Rybniku
ul. Leopolda Staffa 42a
44-274 Rybnik
telefon: 32 4250608
e-mail: zsp14@miastorybnik.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż zestawu do street workout w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 14 w Rybniku przy ul. Leopolda Staffa 42a w ramach projektu Budżetu Obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok „STREET WORKOUT PARK Dla każdego dużego i małego!!! Dalsza Rozbudowa przy Szkole ZSP14”.
2. Nazwa i kod CPV: 37535200-9 Wyposażenie placów zabaw
37422100-3 Drążki lub belki gimnastyczne
14211000-3 Piasek
44113100-6 Materiały chodnikowe
3. Rodzaj zamówienia: dostawa.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.
5. Ogólne informacje:
 - 1) wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia we wskazanym przez zamawiającego miejscu znajdującym się w Rybniku przy ul. Leopolda Staffa 42a, 44-274 Rybnik w dniu i godzinach ustalonych co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną ze strony zamawiającego,
 - 2) wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków,
 - 3) zamawiający zapewni wykonawcy bezpłatny pobór niezbędnych mediów (woda, energia elektryczna), dostęp do urządzeń sanitarnych oraz miejsce bezpiecznego składowania sprzętu i materiałów do czasu zakończenia prac,

- 4) zastosowane materiały muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami oraz posiadać wszelkie stosowne atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania na placach zabaw dla dzieci,
- 5) za datę dostarczenia przedmiotu zamówienia uważa się dzień jego odbioru bez zastrzeżeń przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy lub osobę zastępującą,
- 6) koszt transportu przedmiotu zamówienia ponosi wykonawca,
- 7) zakres przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie prac realizowany będzie: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 16:30 wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych w umowie warunkach; wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania,
- 8) wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nieobciążony prawami osób trzecich,
- 9) wykonawca jest zobowiązany do udzielenia 36 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru,
- 10) przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia wykonawca dostarczy zamawiającemu wszelkie niezbędne do właściwego wykorzystania instrukcje, deklaracje, certyfikaty oraz karty gwarancyjne; dokumentacja, o której mowa powyżej, musi być przygotowana w języku polskim,
- 11) po dostarczeniu przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez osobę odpowiedzialną za realizację zadania ze strony zamawiającego oraz ze strony wykonawcy,
- 12) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości przedmiotu zamówienia, zamawiający może odmówić jego odbioru,
- 13) z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela zamawiającego własność przedmiotu umowy przechodzi na zamawiającego; wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu zamówienia do momentu przekazania go protokołem odbioru zamawiającemu.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

IV. Warunki i termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 60 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
5. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę, która składa się z:
 - 1) formularza oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania),
 - 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
2. Wszystkie elementy formularza oferty oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.
3. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (w przypadku złożenia oferty elektronicznie, zamawiający dopuszcza możliwość przesłania zeskanowanego dokumentu opatrzonego własnoręcznym podpisem).
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: zsp14.bip.edukacja.rybnik.eu

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do 5.07.2024 roku do godziny 12:00
 - 1) osobiście – w siedzibie zamawiającego do 5.07.2024 w godzinach od 07:30 do 12:00 albo
 - 2) pocztą na adres zamawiającego: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 w Rybniku
ul. Leopolda Staffa 42a, 44-274 Rybnik

- 3) Ofertę złożoną osobiście lub za pośrednictwem poczty należy opakować w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem oferta na „Dostawa i montaż zestawu street workout w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 14 w Rybniku przy ul. Leopolda Staffa 42a w ramach projektu Budżetu Obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok «STREET WORKOUT PARK Dla każdego dużego i małego!!! Dalsza Rozbudowa przy Szkole ZSP14«”, albo
4) elektronicznie na adres: zsp14@miastorybnik.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) cena 100%
2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 09.07.2024 roku na stronie internetowej pod adresem: zsp14.bip.edukacja.rybnik.eu
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

VIII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych i przysługujących z tego tytułu prawach

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 w Rybniku, ul. Leopolda Staffa 42a, 44-274 Rybnik.
2. Szkoła wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie, na adres: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 14 w Rybniku, ul. Leopolda Staffa 42a, 44-274 Rybnik lub pocztą elektroniczną, na adres: zsp14@miastorybnik.pl każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c oraz e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,

- 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
- 1) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
 - 2) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

IX. Kontakt z wykonawcą

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
 - 1) Eichler Aleksandra – tel. 32 42 50 608 , e-mail: zsp14miastorybnik.pl
 - 2) Rozmiarek Agnieszka – tel. 32 42 50 608, e-mail: zsp14miastorybnik.pl

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

- 1) formularz oferty (załącznik nr 1),
- 2) oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 2),
- 3) projekt umowy (załącznik nr 3),
- 4) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4).

DYREKTOR
Zespołu Szkółno-Przedszkolnego nr 14 w Rybniku

mgr Aleksandra Eichler